государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Агибалова Михаила Павловича
с. Зуевка муниципального района Нефтегорский Самарской области
446606, Самарская область, муниципальный район Нефтегорский, с.Зуевка, ул. Школьная, д. 3;

Тел. (факс): 8 (270) 4-31-45; e-mail:zuevka2006@yandex.ru

Согласовано
Председатель Управляющего совета _____
Н.А Ключникова
Протокол №01 от «01» сентября 2016 г.

Утверждаю:
Директор школы _____
Л.А. Воротынцева.
Приказ № 60/23 -од от «01» сентября 2016 г.

C=RU, OU=Директор, O=ГБОУ СОШ с. Зуевка, CN=Воротынцева Людмила Анатольевна, E="zuev_sch@samara.edu.ru" 446606, Самарская обл, Нефтегорский р-он, с. Зуевка, ул. Школьная, 3
2023-05-03 22:14:58

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

Принято:
педагогическим советом
ГБОУ СОШ с. Зуевка
Протокол заседания №_01__
от «31» августа 2016 г.
Председатель собрания:
_____/Л.А. Воротынцева

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава ГБОУ СОШ с. Зуевка.

2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. Перевод обучающихся

2.1.Перевод в следующий класс

2.1.1. Перевод в следующий класс осуществляется на основании решения педагогического совета школы и в соответствии с приказом директора школы.

2.1.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.3. Обучающиеся, не освоившие основную образовательную программу начального общего или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.2. Перевод для получения образования в другой форме обучения.

2.2.1. Порядок перевода для получения образования в другой форме обучения устанавливается законодательством об образовании.

2.2.2. Основанием перевода для получения образования в другой форме обучения является заявление обучающегося, имеющего основное общее образование или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, не имеющего основного общего образования. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;
- класс обучения;

- желаемая форма обучения (очная, очно-заочная). К заявлению прикладываются рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии).

2.2.3. Выбор формы обучения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется с учетом мнения ребёнка.

2.2.4. При переводе для получения образования в другой форме обучения по заявлению несовершеннолетнего обучающегося, имеющего основное общее образование, в заявлении подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на перевод для получения образования в другой форме обучения.

2.2.5. Перевод для получения образования в другой форме обучения осуществляется, как правило, в начале учебного года (полугодия) в соответствии с приказом директора школы.

2.3.Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе.

2.3.1. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Согласие даётся в письменной форме. В нем указываются:

- фамилия, имя учащегося;
- класс обучения;
- согласие о переводе на обучения по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3.2. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется, как правило, в начале учебного года (полугодия) в соответствии с приказом директора школы.

2.4.Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии Порядком обучения по индивидуальному плану, утверждённым приказом директора школы.

3. Отчисление обучающихся.

3.1. Обучающийся может быть отчислен из школы:

- в связи с завершением обучения по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;
- за неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы;
- переменой места жительства по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка.

Приказ о выбытии учащегося из школы издается на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося, с нового места обучения в течение двух рабочих дней с момента приёма документов по электронной почте должно прийти подтверждение о приёме учащегося в новое образовательное учреждение. В личное дело учащегося, в графе о выбытии указывается новое место учебы, № приказа о выбытии, запись заверяется подписью директора и печатью. Личное дело учащегося выдается родителям или высылается почтой по запросу с нового места обучения на основании подтверждения о прибытии учащегося. В «Алфавитную книгу» вносится запись о выбытии с указанием № приказа.

3.2. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года №185.

3.3. Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения образователь- ной программы в другую организацию, осуществляющую

образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающегося из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014г. №177.

3.4. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;
- класс обучения;
- причина оставления школы.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, школа испрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетнего и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования. После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, школа испрашивает письменное согласие на отчисление родителей (законных представителей) обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования. Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет и не имеющий основного общего образования, может оставить школу только по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам

несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

3.5. Отчисление из школы оформляется приказом директора школы с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учета обучающихся.

3.6. При отчислении школа выдает заявителю следующие документы:

- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором школы, и заверяется печатью школы;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту обучающегося.

3.7. Личное дело обучающегося выдается в случае отчисления обучающегося из школы досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или заявлению совершеннолетнего обучающегося.

3.8. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из школы выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному приказом директора школы.

3.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

4. Восстановление обучающихся

4.1. По заявлению обучающегося, не прошедшего государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА, среднего общего образования) или получившего на ГИА среднего общего образования неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившему повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА среднего общего образования в дополнительные сроки, он может быть восстановлен в школе для прохождения повторной ГИА среднего общего образования. Восстановление осуществляется на срок, необходимый для прохождения ГИА среднего общего образования.

4.2. По заявлению обучающегося, не прошедшего государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА основного общего образования) или получившего на ГИА основного общего образования неудовлетворительные результаты более чем по двум учебным предметам, либо получившему повторно неудовлетворительный результат по одному или двум учебным предметам на ГИА основного общего образования в дополнительные сроки, он может быть восстановлен в школе для прохождения повторной ГИА основного общего образования. Восстановление осуществляется на срок, необходимый для прохождения ГИА основного общего образования.

4.3. Восстановление обучающегося оформляется приказом директора школы с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учета обучающихся.