

ДОГОВОР
о сотрудничестве

г. Нефтегорск

«10» *сентября* 2017г.

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Агибалова Михаила Павловича с. Зуевка муниципального района Нефтегорский Самарской области, именуемая в дальнейшем «**Образовательное учреждение**», в лице директора Воротынцевой Людмилы Анатольевны, действующего на основании Устава с одной стороны и ГБУЗ СО (Нефтегорская ЦРБ), именуемая в дальнейшем «**Медицинское учреждение**», в лице главного врача Мухортовой Натальи Васильевны, действующего на основании Устава, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Предметом договора является медицинское обслуживание воспитанников, обучающихся и работников Образовательного учреждения.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Образовательное учреждение обязуется:

2.1.1. предоставлять **Медицинскому учреждению** на безвозмездной основе для медицинского обслуживания воспитанников, обучающихся и работников образовательного учреждения и прохождения ими медицинского осмотра в пользование движимое и недвижимое имущество: кабинет приема, длиной не менее 7 м (для определения остроты слуха и зрения), площадью не менее 14 кв. м. и процедурный кабинет, площадью не менее 14 кв. м.

2.1.2. обеспечить в помещениях, перечисленных в п.п. 2.1.1., наличие умывальника, холодного и горячего водоснабжения;

2.1.3. оборудовать данные помещения платяным шкафом, письменными столами, стульями, настольной лампой, кушеткой, емкостью для мусора, ковровым покрытием;

2.1.4. содержать данные помещения в чистоте;

2.1.5. содействовать **Медицинскому учреждению** в выполнении его задач, определенных данным договором.

2.2. **Медицинское учреждение** обязуется осуществлять медицинское обслуживание воспитанников, обучающихся и работников Образовательного учреждения в отделении общей врачебной практики по адресу: 446606, Самарская область, м.р. Нефтегорский, с. Зуевка, ул. 40 лет Победы, д.2-А

2.3. медицинское обслуживание осуществляется в определенные сроки и в полном объеме, а именно:

2.3.1. организовывать осмотр детей на чесотку, педикулёз перед каникулами и после каникул;

- 2.3.2. по национальному календарю прививок организовывать проведение профилактических прививок от дифтерии, столбняка, краснухи, кори, эпидемического паротита, гепатита «В», гриппа;
- 2.3.3. организовывать прививку «Реакция Манту»;
- 2.3.4. обследовать детей на гельминты 2 раза в год по плану Медицинского учреждения;
- 2.3.5. проводить электрокардиограмму во время медицинского осмотра и по показаниям;
- 2.3.6. организовывать и осуществлять осмотр юношей 1 раз в год по плану Медицинского учреждения;
- 2.3.7. организовывать медицинский осмотр дошкольников и учащихся в сентябре-октябре и результаты фиксировать в классных журналах на специальной странице;
- 2.3.8. организовывать и проводить медицинский осмотр работников школы в течение года по заявке Образовательного учреждения;
- 2.3.9. осуществлять предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителя школьного автобуса по дополнительному договору;
- 2.3.10. осуществлять анализ и учет статистических данных о состоянии здоровья детей регулярно;
- 2.3.11. организовывать профилактику вредных привычек: курения, алкоголизма, наркотической зависимости, обучение навыкам образа жизни 1 раз в триместр и по мере необходимости;
- 2.3.12. организовывать просветительскую работу среди родительской общественности, педагогов по пропаганде здорового образа жизни на родительских собраниях, педсоветах по плану Медицинского учреждения и заявке Образовательного учреждения;
- 2.3.13. консультировать учащихся, родителей и педагогов в случае их обращения.
- 2.4.** Для организации и осуществления перечисленных в п. 2.2.1. мероприятий Медицинское учреждение:
- 2.4.1. использует собственное оборудование,
- 2.4.2. закрепляет за Образовательным учреждением медицинского работника (фельдшера)
- 2.5. Обе стороны обязуются:**
- 2.5.1. Обмениваться имеющейся в их распоряжении информацией по аспектам взаимного интереса.
- 2.5.2. поддерживать деловые контакты и принимать все необходимые меры для обеспечения эффективности и развития по достижению целей настоящего договора.

3. СУММА ДОГОВОРА

3.1. Указанные отношения осуществляются на безвозмездной основе, кроме пунктов 2.3.8. и 2.3.9., для осуществления которых между сторонами заключаются дополнительные договоры.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за соблюдение условий договора согласно действующему законодательству РФ. Сторона, нарушившая свои обязательства по настоящему договору, обязуется немедленно известить другую сторону и сделать все от неё зависящее для устранения нарушения.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и носит бессрочный характер. Каждая из сторон вправе требовать прекращения обязательств по настоящему договору, предупредив другую сторону о расторжении договора за 3 (три) месяца

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Медицинское учреждение	Образовательное учреждение
ГБУЗ СО (Нефтегорская ЦРБ) 4466000, Самарская область, г. Нефтегорск, ул. Нефтяников, 39 Управление по экономическому развитию, торговле, финансам и инвестициям Нефтегорского района (ГБУЗ СО (Нефтегорская ЦРБ) л/с 842010020) р/с 40703810754073001001 Поволжский банк СБ РФ г. Самара Нефтегорское отд. СБ № 7914 Код доходов 84230201050050000130 ИНН 6377004698 КПП 637701001 БИК 043601607 к/с ИНН 6377004698 КПП 637701001 БИК 043601607 к/с 0101810200000000607	ГБОУ СОШ с. Зуевка 4466000, Самарская область, муниципальный район Нефтегорский, с. Зуевка, ул. Школьная, д.3 ИНН 6377015160 КПП 637701001 л/с 614.72.012.0 р/с 40601810036013000002 в ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области г. Самара БИК 043601001 ОКОНХ 92310 ОКПО 48153316
Главный врач ГБУЗ СО  Мухортова Н.В. «10» <u>сентября</u> 20 <u>17</u> г.	Директор ГБОУ СОШ с. Зуевка  Воротынцева Л.А. «10» <u>сентября</u> 20 <u>17</u> г.
	